

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Peter Patrick Camargo Tista), contract number (DGDFC-029-189-2022), services (TECNICOS), invoice number (4256317706), monthly honorariums (Q. 3,612.90), total contract amount (Q. 66,612.90), CUJ (2524 36628 0501), ministerial agreement (230-2022), contractor NIT (31301436), series (F577CFD2), report period (DEL 16 AL 31 DE MARZO), and contract term (16/03/2022 AL 31/12/2022).

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en atender todo lo relacionado a las invitaciones protocolarias y de prensa que deban realizar las dependencias, unidades administrativas o funcionarios.
b) Apoyé en mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c) Apoyé en la realización de actividades de divulgación, con los medios de difusión y redes sociales con que se dispongan.
d) Apoyé en el Análisis de la información de los distintos medios de comunicación y propiciar a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
e) Apoyé en coordinar con los departamentos de las diferentes direcciones, la puesta en marcha de sistemas de redes.
f) Apoyé en las convocatorias, redacciones de boletines informativos, internos, entre otros.
g) Apoyé en identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Signature and name of Peter Patrick Camargo Tista, contractor.

Signature and official stamp of Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez, Director General, with the seal of the Ministry of Culture and Sports.